



**Zápisnica**  
**z riadneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Dolnom Lopašove**  
**konaného dňa 25.2.2011**

Prítomní: podľa prezenčnej listiny – *príloha č.1*  
Zapisovateľ zápisnice : Ladislav Ďuriš  
Overovatelia zápisnice: Mgr. Dušan Ilenčík, Ľubomír Jamrich

**K bodu č. 1**

**Otvorenie zasadnutia**

Starostka obce otvorila zasadnutie a privítala prítomných poslancov a občanov

**K bodu č. 2**

**Určenie zapisovateľa zápisnice a overovateľov zápisnice**

Starostka obce určila zapisovateľa zápisnice p.Ladislava Ďuriša, za overovateľov navrhla p. Mgr. Dušana Ilenčíka a p. Ľubomíra Jamricha

Hlasovanie poslancov: Prítomní:5 za: 5 (JG;RU;DI;EJ;LĎ), zdržal sa: 0, proti: 0

**K bodu č. 3**

**Schválenie programu zasadnutia.**

Starostka obce prečítala prítomným program a požiadala o hlasovanie za program zasadnutia: *príloha č.2*

Hlasovanie: Prítomní: 6, za:6 (JG;RU;DI;EJ;JT;LĎ), zdržal sa: 0, proti: 0

**K bodu č. 3.1**

**Kontrola plnenia uznesení.**

Starostka obce informovala poslancov o zavedení používania Registra úloh (Reg.ú.) *príloha č.3*. Informovala podľa Reg.ú., ktoré úlohy z uznesení z predchádzajúceho zasadnutia sú splnené, nesplnené resp. na ktorých sa ešte pracuje. Navrhla, aby register úloh bol kontrolovaný kvartálne obecnou kontrolórkou. K danému Reg.ú. a kvartálnej kontrole neboli vznesené žiadne námietky.

**K bodu č. 3.2**

**Rozhodnutie o zástupcovi starostu obce.**

Starostka obce informovala prítomných, že v zmysle zákona 369/1990 a v zmysle neskorších noviel tohto zákona **poveruje p. Dušana Ilenčíka zástupcom starostu** obce Dolný Lopašov. (Poverenie – *príloha č. 4*)

D. Ilenčík - s návrhom starostky súhlasil, pred samotným podpisom poverenia žiadal vyjadrenie od poslancov, či k danému návrhu majú pripomienky a či sú si vedomí jeho neprítomnosti v obci počas pracovného týždňa (podľa súčasnej pracovnej situácie) . Pýtal sa, či poverenie, ktoré podpíše, je stále alebo sa bude v priebehu obdobia meniť

Starostka - ak nastanú zmeny v poverení, oznámi to zástupcovi i poslancom

D. Ilenčík – je možné odstúpenie z funkcie zástupcu starostu, lebo táto možnosť nie je v dokumente špecifikovaná.

Starostka – po dohode je možné.

R. Uher – vyjadril názor – starostka zvažila všetky za a proti

Jamrich, Gulová, Ďuriš – bez námietok

Po diskusii D. Ilenčík podpísal poverenie. **Poverenie je účinné od 26.2.2011**

**K bodu č. 3.3**

**Štatút obecnej knižnice**

Starostka obce informovala prítomných o štatúte (*príloha č. 5*), zisťovala k nemu pripomienky.

L. Ďuriš – na čo budú použité pokuty z nedodržania výpožičnej lehoty (bod 4b štatútu)?

Starostka - zriaďovateľ obecnej knižnice je obec, pokuty idú do obecnej pokladne.

Hlasovanie: Prítomní: 6, za:6 (JG;RU;DI;EJ;JT;LĎ), zdržal sa: 0, proti: 0

**K bodu č. 3.4**

**Schválenie dodatku k VZN 13/2009 (*príloha č. 6*)**

Vedúca školskej jedálne p. Jakubcová informovala o dôvode zmeny cien stravného v zmysle zákona č. 245/2008. (Prechod z I. cenového pásma na II. cenové pásmo). I. cenové pásmo je ťažko udržateľné z dôvodu malého počtu stravníkov a preto, lebo cenové vstupy sú drahšie ako výstupy



D. Ilenčík – ako je to s platením stravného v prípade choroby dieťaťa v priebehu mesiaca? Je možné prihlásiť dieťa na stravu v MŠ aj v dobe kratšej ako 1 mesiac vopred?

J. Jakubcová – podľa vyhlášky 121/2008 sa strava platí vopred, nasledujúci mesiac sa odráta. Áno, je možné prihlásiť dieťa na stravu aj v dobe kratšej ako 1 mesiac dopredu v prípade zaplatenia stravného a jeho zdokumentovaní vedúcej kuchyne.

L. Ďuriš – jedná sa v priemere o 7% navýšenie stravnej jednotky

L. Jamrich – stravovanie dôchodcov, resp. iných stravníkov – návrat k I. cenovému pásmu

J. Jakubcová – stravovanie iných stravníkov nie je možné v tejto chvíli, je potrebné povolenie Regionálneho úradu hygieny.

Starostka - ak by bolo kladné vyjadrenie zo strany úradu, je technicky možné zabezpečiť stravovanie?

J. Jakubcová – v tejto chvíli to nie je možné, treba dokúpiť ďalšie vybavenie do kuchyne.

D. Ilenčík – navrhuje vypracovať cenovú kalkuláciu (p. Jakubcovej) na zariadenie kuchyne, ktoré by bolo umožnilo prípravu stravy aj pre väčšie množstvo stravníkov (aj externých) v súlade s právnymi predpismi a požiadavkami, ktoré definuje/schvaľuje Regionálny úrad hygieny.

Hlasovanie: Prítomní: 7, za: 5 (JG;DI;DZ;JT;LĎ), zdržal sa: 2 (LJ, RU) proti: 0

### **K bodu č. 3.5**

#### **Správca siete (príloha č. 7)**

Starostka obce informovala prítomných o dvoch ponukách na správcu siete od fy. Lombard a od pána M.Ilenčíka. Z hľadiska cien komponentov sú obe ponuky porovnateľné.

Firma Lombard dala za prenájom strechy KD 3 internet prípojky zdarma. Od nahlásenia poruchy prídu do 24 hodín.

Pán M.Ilenčík ústne vyjadril požiadavku mesačnej platby 30€ bez toho či je nutné odstraňovanie porúch alebo nie.

D. Ilenčík – ako je to s cenami práce a zárukami? Môžeme zverejniť na obecný web výzvu o spravovanie siete pre prípadných ďalších záujemcov?

J. Tomiš – ako je to s ochranou citlivých údajov?

Starostka – fy. Lombard je dlho na trhu, záruka je v zmysle štandardných podmienok, p.M.Ilenčík sa o záruke zatiaľ nevyjadril. Taktiež nie je jasné do akého času od nahlásenia poruchy je schopný riešiť problém.

Fy. Lombard robí sieťové aplikácie aj pre okolité obce. Preverí informácie ohľadom právneho štatútu fy Lombard s nakladaním citlivých údajov, ktoré podliehajú ochrane. Od pána M.Ilenčíka nemá informácie ohľadom nakladania s citlivými údajmi.

Starostka preverí informácie ohľadom záruk, cien za práce, status spravovania citlivostných údajov. OÚ **zabezpečí zverejnenie výzvy** pre ďalších prípadných záujemcov **na obecný web**.

Po diskusii bolo skonštatované odloženie *bodu 3.5. Správca siete* na riešenie pre nasledujúce OZ.

### **K bodu č. 3.6**

#### **Čistenie obrusov pre KD**

Starostka obce vyzvala p.Pápeža, aby informoval prítomných o dôvode zmien cenníka za čistenie obrusov (z pôvodných 0,55€/ks na 0,70€/ks).

J. Pápež – z dôvodu navýšenia cien v práčovni je tento návrh opodstatnený.

Hlasovanie: Prítomní: 7, za:7 (JG;DZ;RU;DI;LJ;JT;LĎ), zdržal sa: 0, proti: 0

### **K bodu č. 3.7**

#### **Cenník za využívanie multifunkčného ihriska**

Starostka obce informovala prítomných o fungovaní multifunkčného ihriska v našej obci a prevádzkových podmienkach. Vyzvala prítomných poslancov aby pripomenovali cenník.

D. Ilenčík – ozrejmil ako vznikol cenník, ktorý je platný - naša obec mala 5% spoluúčasť, pričom v niektorých obciach bola spoluúčasť iná.

L. Ďuriš – prezentoval cenníky a pravidlá používania ihrísk v okolitých obciach

J. Gulová – ak je systém pre žiakov a športovcov v čase tréningu a vyučovania nastavený tak ako je a pre verejnosť sa platí tak voči cenníku nemá výhrady.

J. Tomiš – preveriť či v projekte nebola zakomponovaná navýšená ochranná sieť. V prípade ak tak nebolo navrhuje danú sieť zakúpiť.

Po vzájomnej diskusii sa poslanci dohodli o doplnení pravidiel:

Deti do veku 15 rokov musia byť na ihrisku v sprievode dospelšej osoby.

Doplniť krízové telefónne čísla, zakúpiť lekárničku.

V prípade spôsobenia škody, je povinný spôsobenú škodu uhradiť v plnej výške.



Starostka – kto je za, aby zostal cenník, ktorý bol schválený a je platný  
Hlasovanie: Prítomní: 7, za:7 (JG;DZ;RU;DI;LJ;JT;LĎ), zdržal sa: 0, proti: 0

### **K bodu č. 3.8**

#### **Prenájom priestorov pošty (príloha č. 8)**

Starostka obce vyzvala p.Jamricha, aby informoval prítomných o stave príprav budovy.

L. Jamrich – ozrejmil, že všetky stavebné úpravy z jeho strany boli vykonané. Z dôvodu prístavby ďalšieho vykurovacieho systému sa kolaudácia zdržala nakoľko nová norma protipožiarnej ochrany vyžaduje vybudovanie hydrantu. TAVOS nevyhovelo jeho žiadosti o vybudovanie hydrantu, z toho dôvodu požiadal o zmenu projektu na systém protipožiarnej ochrany prostredníctvom hasiacich prístrojov. Projektant pracuje na systéme novej protipožiarnej ochrany. List o stave úprav poslal kompetentným na Slovenskú poštu. Čaká na odpoveď.

D. Ilenčík – aký je časový horizont na dokončenie prepracovania projektu.

L. Jamrich – teraz to je medzi projektantom a stavebným úradom, predbežná dohoda so SP bola podpísaná pred rokom

D. Ilenčík – máme predstavu ak nebude pošta v prevádzke p.Jamricha?

Starostka – sú v úvahe dve možnosti

Objekt č.1 požiarna zbrojnica, k tejto variante nemal výhrady ani p.Riša z SP, je len nutne urobiť stavebné úpravy v zmysle bezpečnostných a hygienických požiadaviek SP.

Objekt č.2 miestnosť, kde sa v súčasnosti prezliekajú naši požiarnici, sú nutné väčšie úpravy.

Po diskusii sa ukladá starostke aby kontaktovala zástupcov pošty 28.2. 2011 a pripomenula sa p.Rišovi, že daný problém je v štádiu riešenia a máme záujem aby pošta zostala v obci.

### **K bodu č. 3.9**

#### **Rozpočtové opatrenie (príloha č. 9)**

Starostka obce informovala poslancov o rekonštrukcii kancelárie a nákupe PC techniky pre jej kanceláriu.

PC technika + fotoaparát 800 €

Nábytok + stoličky 700 €

Maľovka miestnosti + pokládka parkiet 503 €

A. Zimová – navrhuje presunúť čiastku z reprezentačného fondu.

Po diskusii poslancov bol navrhnutý presun financií v rámci podkapitoly Administratíva medzi jednotlivými položkami tejto podkapitoly v sume 503€ (príloha 9).

Hlasovanie: Prítomní: 7, za:4 (JG;DZ;RU;DI), zdržal sa: 3(LJ;JT;LĎ), proti: 0

### **K bodu č. 3.10**

#### **Rôzne**

Starostka informovala poslancov o zmluvách so spoločnosťou Orange a možnosťami ukončenia zmluvného vzťahu pre dané paušály.

Taktiež informovala o oprave služobného auta. Oprava bude spolufinancovaná prostredníctvom havarijnej poisťky.

Stretnutie starostov Mikroregión nad Holeškou (MNH), starostka navrhla znížiť navrhovaný poplatok 1€/ obyvateľa.

Snem starostov, ale schválil navrhovaný poplatok.

Informovala poslancov, že obec je ešte v ďalších združeniach ZMOS, ZMO - J.Bohunice, RVC

D.Zemková – aké máme úžitky z členstva v daných združeniach ?

Starostka – z MNH môžeme zapožičať drvič drevín 15€/mth pre členov, 25€/mth pre nečlenov.

Taktiež informovala poslancov o pripravovaných akciách z MNH pre rok 2011. Ak by sme mali záujem aj my ako obec zorganizovať v roku 2012 MNH by sa spolupodieľal na tejto akcii.

Starostka informovala o pripravovanom sčítaní obyvateľov – Štatistický úrad SR poslal informácie ku sčítaniu.

Sčítanie sa uskutoční v apríli 2011. Za obec je určená zodpovedná osoba p.Jurkasová. Po jej školení budú známe bližšie podrobnosti.

Starostka informovala o prebiehajúcom audite na Ob.ú., z dôvodu PN a OČR pracovníčok je práca na úrade vo vypätom režime.

J.Tomiš – je prijatá nejaká náhrada za chýbajúce pracovníčky.

Starostka – áno je to p.M.Bednárová zastupuje v oblasti miezd pre školstvo.



### **K bodu č. 3.11**

#### **Diskusia**

D.Dubcová – prišla riešiť osobný spor medzi ňou a p.L.Jamrichom (pošta, voľby, kúpa pozemku).

L.Jamrich – v prípade záujmu preukáže zmluvu o kúpe pozemku, opätovne vysvetlil situáciu k prenájmu pošty.

Starostka – po vysvetlení si argumentov oboch strán navrhla riešenie sporu pred komisiou verejného poriadku. Tento návrh ani jedna zo dotknutých strán zatiaľ nevyužila.

D.Ilenčík – je možné pripomenúvať návrh zápisnice aj ostatnými poslancami tak ako to bolo v minulosti

Starostka – súhlasí s návrhom D. Ilenčíka

L. Jamrich – pýtal sa starostky či poslala do fy TAVOS žiadosť na riešenie vodovodných prípojok v zmysle diskusie so zástupcami TAVOS-u, o ktorom informoval na stretnutí stavebnej komisie.

Starostka – žiadosť ešte neposlala.

L. Jamrich – informoval prítomných ohľadom riešenia reklamácie na NB. Plánované stretnutie 20.2.2011 sa neuskutočnilo nakoľko okrem členov bytovej komisie sa nikto z nájomníkov stretnutia nezúčastnil, i keď boli informovaný prostredníctvom oznamu v priestoroch NB. Po vzájomnej diskusii sa dohodli ak chceme riešiť reklamáciu musia byť nájomníci informovaný osobne listom a musí byť zorganizované ďalšie stretnutie.

L. Jamrich – ako je to z vývozom fekálií v našej obci kde je možné sa objednať ?

Starostka – je to v režime aký bol doteraz

L. Jamrich – ako je to s prevádzkou MŠ počas jarých prázdnin ?

Starostka – zisťoval sa záujem o navštevovanie počas prázdnin z dôvodu nízkeho počtu žiakov bolo neefektívne prevádzkovať MŠ v čase prázdnin.

J. Guľová – navrhuje pozvať p. riaditeľku MŠ ohľadom ozrejmenia situácie v MŠ ?

L. Jamrich – ako je to s kuričom v MŠ ?

Starostka – pán Reško ma zmluvu do apríla 2011, po tom dátume chce hľadať nového kuriča

D.Madro – je možné prečítať auditorskú správu aj z predchádzajúcich období ?

Starostka – po podaní žiadosti na Ob.ú je možné nahliadnuť.

D. Ilenčík – aké sú priority riešenia problémov v obci? Máme k dispozícii na tento rok objem voľných prostriedkov cca 49 000€. Vyzval poslancov k predneseniu návrhov.

L. Jamrich – navrhol jeho predstavy:

- stavebné pozemky
- chodník na cintorín
- cesta na Zákostolskej ulici

L. Ďuriš – doriešiť situáciu s výmenou okien na MŠ.

D. Ilenčík – úprava terénu (výsadba stromčekov) v časti Fundiská – ochrana pred povodňami.

Po vzájomnej diskusii odporúčajú poslanci stretnutie občanov z časti Fundiská, zo zástupcami obce a zástupcami PD.

L. Ďuriš – ako je to s autovrakom pred NB, navrhuje opätovne vyzvať majiteľa auta, v prípade neodstránenia vyrubiť daň za prenájom verejného priestranstva v zmysle platného VZN.

J. Tomiš – aká je situácia s cvičením ZUMBY.

Starostka – ak je to pre našich občanov (a za aktivitu sa nevyberá žiadny poplatok, tak ako v prípade aerobiku), tak sa neplatí za prenájom KD. Keďže cvičiteľka ZUMBY vyberala sumu 1,5€/osobu (teda táto aktivita pre našich občanov nebola bezplatná), bola starostkou vyzvaná na doriešenie nájomného za KD počas cvičenia.

D. Ilenčík – máme schválené pravidlá za prenájom, tak je potrebné riadiť sa podľa nich.

### **K bodu č.3.13**

#### **Záver**

Starostka obce poďakovala prítomným poslancom za účasť.



**UZNESENIE č.2 /2011**  
**z z riadneho zasadnutia obecného zastupiteľstva konaného dňa 25.2.2011**

Obecné zastupiteľstvo v Dolnom Lopašove

**A. Schvaľuje**

1. program rokovania
2. overovateľov zápisnice
3. Štatút obecnej knižnice a Knižničného a výpožičného poriadku
4. dodatok k VZN 13/2009 o výške mesačného príspevku na čiastočnú úhradu výdavkov škôl a školských zariadení na území obce Dolný Lopašov
5. zvýšenie poplatkov za čistenie obrusov zapožičaných v KD
6. cenník za využívanie multifunkčného ihriska
7. rozpočtového opatrenia podľa §19 VZN č. 22/2010 a návrh na schválenie faktúry nad limit 1500 €

**B. Berie na vedomie**

1. informácie starostu obce o pripravovanom sčítaní obyvateľov domov, bytov; o stretnutí zástupcov MnH, o prebiehajúcom audite Ob.ú.; o riešení situácie z dôvodu absencie (PN, OČR) dvoch pracovníčok Ob.ú.
2. poverenie D. Ilenčíka zástupcom starostu
3. interpelácie poslancov
4. informácie k prenájmu priestorov pošty v našej obci

**C. Doporučuje**

1. doriešiť reklamáciu v NB opätovným stretnutím s nájomníkmi starostky a bytovej komisie do najkratšieho možného času
2. stretnutie občanov zástupcov PD a obce – protipovodňové opatrenie v časti Fundiská
3. pozvať p. riaditeľku MŠ ohľadom ozrejmenia situácie v MŠ

**D. Ukladá**

1. kontrolórke obce kontrolu registra úloh v kvartálnom intervale
2. starostke obce poslať žiadosť na riešenie vodovodných prípojok s fy TAVOS
3. doplniť pravidlá do Prevádzkového poriadku multifunkčného ihriska
4. OÚ zabezpečenie zverejnenia výzvy na obecný web pre prípadných záujemcov o spravovanie siete.

Overovatelia zápisnice:

Mgr. Dušan Ilenčík .....

.....  
PaedDr. Hana Madrová  
starosta obce

Lubomír Jamrich .....

Zapísal Ladislav Ďuriš 26.2.2011